

REGULAMIN SAMORZĄDU STUDENTÓW
AKADEMII TEATRALNEJ IM.
ALEKSANDRA ZELWEROWICZA W WARSZAWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Regulamin Samorządu Studentów Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie, zwany dalej Regulaminem, określa zasady, organizację i tryb działania Samorządu, w tym rodzaje organów kolegialnych i jednoosobowych, sposób ich wyłaniania oraz kompetencje, a także tryb wyboru przedstawicieli studentów do Senatu, Uczelnianego Kolegium Elektorów Akademii oraz komisji, w których wymagane jest członkostwo studentów.

2. Ordynacja stanowi załącznik do Regulaminu i jest jego integralną częścią.

§2

Ilekoć w Regulaminie mowa jest o:

1. Ustawie – rozumie się Ustawę z dnia 20 lipca 2018 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. 2018 poz. 1668 z póź. zm.).

2. Samorządzie - rozumie się przez to Samorząd Studentów Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie.

3. Statucie – rozumie się przez to obowiązujący Statut Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie, uchwalony dnia 29 kwietnia 2019 roku.

4. Filii – rozumie się Filię Akademii Teatralnej działającą w Białymstoku.

5. Zarządzie - rozumie się Zarząd Samorządu Studentów Akademii Teatralnej.

6. Uczelni lub Akademii – rozumie się przez to Akademię Teatralną im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie.

7. Zarządzie ds. Filii – rozumie się część Zarządu, w skład którego wchodzi studenci kierunków w Filii.
8. kierunku miejscowym – rozumie się przez to kierunek prowadzony w siedzibie Akademii w Warszawie.
9. kierunku Filii – rozumie się przez to kierunek prowadzony w Filii.
10. Przewodniczącym - rozumie się przez to Przewodniczącego Samorządu Studentów Akademii.

§3

1. Wszyscy Studenci Akademii Teatralnej tworzą Samorząd.
2. Samorząd działa na podstawie Ustawy, Statutu, Regulaminu oraz innych aktów wewnętrznych Uczelni.

§4

Nazwa Samorządu w języku polskim brzmi: Samorząd Studentów Akademii Teatralnej W języku angielskim zaś Theatre Academy Student Government.

§5

Do zadań Samorządu należą w szczególności:

- a. reprezentowanie ogółu studentów i studentek Akademii przez swoje organy,
- b. obrona praw studentów,
- c. wspieranie i realizacja naukowych, kulturalnych, sportowych, turystycznych i innych inicjatyw studenckich,
- d. uczestnictwo w decydowaniu o sprawach Akademii w zakresie i na zasadach określonych Ustawą i Statutem oraz innymi przepisami,
- e. współdecydowanie z władzami Akademii w sprawach socjalno-bytowych studentów, w szczególności sprawach pomocy materialnej oraz opiniowanie kwot opłat wnoszonych przez studentów w toku studiów,
- f. opiniowanie projektów dokumentów organów Akademii w sprawach finansowych, dydaktycznych i innych, których opiniowanie przez studentów przewidują odpowiednie akty prawne,
- g. wybieranie przedstawicieli do Senatu, Uczelnianego Kolegium Elektorów Akademii oraz komisji, w których wymagane jest członkostwo studentów,
- h. wyrażanie opinii społeczności studenckiej w sprawach związanych z procesem kształcenia i wychowania w szkołach wyższych oraz w sprawach ze środowiskiem

tym związanych lub wymagających jego wypowiedzi,
i. promowanie dobrego wizerunku Akademii i Samorządu.

§6

Samorząd uczestniczy w realizacji zadań statutowych Akademii.

II. Organy Samorządu

§7

1. Samorząd działa poprzez swoje organy oraz swoich przedstawicieli w organach kolegialnych, kolegiach i komisjach w Akademii.

§8

1. Organami jednoosobowymi Samorządu są:

- a. Przewodniczący Samorządu Studentów,
- b. Starosta roku.

2. Organem kolegialnym Samorządu jest Zarząd.

3. Organem uchwałodawczym jest Zarząd.

4. Organami wykonawczymi są:

- a. Przewodniczący Samorządu,
- b. Starosta roku.

5. Przedstawiciele Samorządu są członkami, w szczególności następujących organów kolegialnych, kolegiów i komisji:

- a. Senatu Uczelni,
- b. Rady Uczelni,
- c. Kolegium Elektorów,
- d. Uczelnianej Komisji Wyborczej,
- e. Komisji Stypendialnych,
- f. Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej dla nauczycieli akademickich,
- g. Komisji Dyscyplinarnej dla studentów,
- h. Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej dla studentów,
- i. innych zespołów powoływanych na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących lub wewnętrznych Uczelni.

6. Uczelnia zapewnia warunki niezbędne do funkcjonowania Samorządu, w tym infrastrukturę i środki finansowe, którymi samorząd dysponuje w ramach swojej działalności.

Walne Zebranie Studentów

§9

1. Walne Zebranie jest zgromadzeniem wszystkich studentów Uczelni.
2. Walne Zebranie odbywać się może:
 - a. W formie zebrania wszystkich studentów uczelni,
 - b. W formie głosowania systemem urn.
3. Walne Zebranie zwoływane jest co najmniej raz na dwa lata celem:
 - a. wyboru Przewodniczącego Samorządu,
 - b. odwołania Przewodniczącego Samorządu.
4. Walne Zebranie podejmuje decyzję zwykłą większością głosów.
5. Z inicjatywą zwołania zebrania może wystąpić: Przewodniczący, 5 członków Zarządu lub co najmniej 40 studentów Akademii, nie będących członkami Zarządu.
6. Decyzja o zwołaniu Walnego Zebrania musi być ogłoszona na dwa tygodnie przed wyznaczoną na nie datą.
7. Wybory, o których mowa w ust. 3 a i b są ważne, jeżeli uczestniczyło w nim minimum 30% wszystkich studentów Akademii.
8. W przypadku braku kworum, o którym mowa w ust. 7, Samorządowa Komisja Wyborcza może wyznaczyć drugi termin zebrania. W drugim terminie kworum nie jest wymagane.
9. Zebranie w drugim terminie może odbyć się tego samego dnia.
10. Szczegółowe zasady przebiegu Walnego Zebrania w formie wyborów określa Samorządowa Ordynacja Wyborcza.

Przewodniczący Samorządu Studentów

§10

1. Przewodniczący Samorządu Studentów w szczególności:

- a. kieruje pracami Samorządu,
- b. reprezentuje Samorząd wobec władz Uczelni, środowiska studenckiego i poza Uczelnią,
- c. wykonuje Uchwały Zarządu,
- d. decyduje w sprawach rozdziału środków przeznaczonych przez organy uczelni na działalność Samorządu po zatwierdzeniu planu budżetu na każdy rok akademicki przez Zarząd, a w przypadku niezatwierdzenia planu budżetu przez Zarząd, decyduje w sprawach rozdziału nie więcej niż 20% środków przeznaczonych przez organy Uczelni na działalność Samorządu w ramach ogłoszonego Zarządowi provisorium budżetowego,
- e. prowadzi sprawy finansowe Samorządu, zbiera i wykorzystuje środki na działalność Samorządu; informuje Zarząd o wszystkich decyzjach dotyczących finansów,
- f. sporządza sprawozdania z działalności Samorządu,
- g. podejmuje działania mające na celu ochronę interesów i praw studentów,
- h. prowadzi działalność w zakresie spraw socjalno-bytowych i kulturalnych studentów,
- i. organizuje, inicjuje i wspiera wydarzenia o charakterze kulturalnym i naukowym na terenie Uczelni,
- j. występuje z wnioskami w sprawach planu i programu nauczania, harmonogramu zajęć dydaktycznych, terminu sesji egzaminacyjnych, sposobu organizowania i prowadzenia zajęć,
- k. powołuje przedstawicieli studenckich do Rady Bibliotecznej,
- l. powołuje zespoły zadaniowe i pełnomocników oraz ekspertów do poszczególnych zadań; określa ich kompetencję, czas funkcjonowania; nadzoruje ich działalność,
- m. zwołuje i kieruje przebiegiem zebrań Zarządu,
- n. nawiązuje i rozwija kontakty między Samorządem a samorządami innych uczelni,
- o. udziela pomocy studentom w kontaktach zagranicznych,
- p. zarządza zawartością podstrony Samorządu na stronie internetowej Akademii lub specjalnej strony Samorządu,
- q. wydaje zgodę na zamieszczenie logotypu Samorządu,
- r. czuwa nad archiwizacją korespondencji Samorządu i dokumentów wydawanych przez Samorząd,

s. wydaje numerowane i datowane decyzje we wszelkich sprawach znajdujących się w jego kompetencjach, określonych przez ten Regulamin.

2. Przewodniczący Samorządu Studentów we wszelkich sprawach znajdujących się w jego kompetencjach, a dotyczących studentów Filii, ma obowiązek uzyskania zgody Zarządu ds. Filii.

3. Przewodniczący Samorządu Studentów jest z urzędu:

- a. delegatem na Zjazd Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej,
- b. delegatem na Zjazd Forum Studentów Uczelni Artystycznych,
- c. przewodniczącym Zarządu Samorządu Studentów,
- d. członkiem Rady Uczelni.

4. Przewodniczący może delegować każde ze swoich uprawnień oprócz tych określonych w **§10 ust. 1 punkty a i b, ust. 2 oraz ust. 3 punkt a i d** wiceprzewodniczącemu, zespołom zadaniowym, pełnomocnikom lub ekspertom. Każdorazowo jednak wszelka odpowiedzialność za wypełnianie regulaminowych obowiązków spoczywa na Przewodniczącym.

5. Przewodniczący wybiera dwóch wiceprzewodniczących spośród studentów będących członkami Zarządu, z których każdy musi reprezentować inny kierunek miejscowy niż ten reprezentowany przez Przewodniczącego oraz jednego wiceprzewodniczącego ds. Filii, będącego studentem Filii.

6. Kadencja Przewodniczącego trwa dwa lata.

7. Ten sam student może sprawować swoją funkcję Przewodniczącego przez dwie kadencje.

8. Przewodniczący jest odwoływany z pełnionej funkcji z powodu:

- a. uchwalenia votum nieufności przez Walne Zebranie zwykłą większością głosów,
- b. niewykonywania, bez usprawiedliwienia, obowiązków wynikających z pełnionej funkcji przez co najmniej 6 miesięcy;
- c. wypełniania obowiązków wynikających z pełnionej funkcji w sposób naruszający interes Uczelni lub Samorządu;
- d. prowadzenia na Uczelni lub poza nią działalności, która w rażący sposób narusza interesy Uczelni lub Samorządu;
- e. trwałej niezdolności do pełnienia funkcji ze względu na stan zdrowia;

f. rażącego naruszenia Regulaminu lub innych aktów prawnych obowiązujących w Akademii

9. Zwołanie głosowania nad odwołaniem Przewodniczącego wymaga pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie, podpisanego przez co najmniej 10% członków Walnego Zebrania i złożonego Zarządowi co najmniej 7 dni przed planowanym głosowaniem.

10. Mandat członka organu Samorządu, w tym Przewodniczącego, wygasa przed upływem kadencji w przypadku:

- a. ukończenia studiów,
- b. pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji w organach samorządu,
- c. prawomocnego skreślenia z listy studentów,
- d. odwołania z pełnienia funkcji w organach samorządu,
- e. zawieszenia w prawach studenta na podstawie prawomocnego orzeczenia Komisji dyscyplinarnej dla studentów.

11. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub odwołania z pełnienia funkcji Przewodniczącego niezwłocznie przeprowadza się wybory uzupełniające.

12. W przypadku odwołania Przewodniczącego, jego ciężkiej choroby lub śmierci, do czasu wyborów, obowiązki Przewodniczącego pełni jeden z wiceprzewodniczących z kierunku miejscowego wskazany przez Zarząd.

13. Najpóźniej w ciągu 30 dni od daty objęcia funkcji przez wiceprzewodniczącego z kierunku miejscowego Samorządowa Komisja Wyborcza zwołuje Walne Zebranie celem wyboru nowego Przewodniczącego.

14. Wiceprzewodniczący nie może pełnić obowiązków Przewodniczącego dłużej niż 60 dni.

15. Wygaśnięcie mandatu studenta w organach samorządu stwierdza Przewodniczący.

16. Kadencja wybranego w trybie wyborów uzupełniających Przewodniczącego kończy się z końcem kadencji, na którą był wybrany.

Wiceprzewodniczący i Wiceprzewodniczący ds. Filii

§11

1. Wyboru wiceprzewodniczących oraz wiceprzewodniczącego ds. Filii dokonuje Przewodniczący Samorządu spośród studentów Akademii.
2. Kadencja wiceprzewodniczących oraz wiceprzewodniczącego ds. Filii trwa dwa lata.
3. Ten sam student może sprawować funkcję wiceprzewodniczącego dwukrotnie.
4. Wiceprzewodniczący wchodzi w skład Zarządu Samorządu.
5. Wiceprzewodniczący realizują zadania powierzone przez Przewodniczącego, z wyłączeniem tych określony w **§10 ust. 1 punkty a, b, ust. 2 oraz ust. 3 punkt a i d.**
6. Wiceprzewodniczący ma prawo rezygnacji z funkcji w dowolnym momencie, informując o tym Przewodniczącego.
7. Wiceprzewodniczący może być odwołany przez Zarząd, na wniosek Przewodniczącego zwykłą większością głosów składu Zarządu.
8. Wiceprzewodniczący ds. Filii ma obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu jedynie w przypadku decydowania i zabierania głosu przez Zarząd w sprawach studentów Filii.
9. Powołanie nowego wiceprzewodniczącego w trakcie trwania kadencji kończy się z końcem kadencji, na którą był wybrany.

Starosta Roku

§12

1. Starosta roku reprezentuje rok przed władzami kierunku i Uczelni.
2. Wyboru starosty dokonują spośród siebie studenci każdego roku i kierunku, w trybie przez siebie ustalonym, w pierwszym tygodniu studiów. O wyborze informują Zarząd.
3. Kadencja starosty trwa rok akademicki.
4. Odwołanie starosty następuje w trybie ustalonym przez studentów danego roku. Kadencja wybranego starosty kończy się z końcem roku akademickiego, w którym został wybrany.
5. Starosta ma obowiązek:

- a. zajmowania się bieżącymi sprawami organizacyjnymi roku, który reprezentuje (m.in. odnotowywanie zmian planu zajęć, sal i godzin zajęć),
 - b. informowania roku o sprawach związanych z funkcjonowaniem Uczelni, organów Samorządu i środowiska studenckiego,
 - c. uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu lub Zarządu ds. Filii, w zależności od tego czy studiuje w siedzibie, czy Filii Uczelni.
6. Starostowie lat Filii mają obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu jedynie w przypadku decydowania i zabierania głosu przez Zarząd w sprawach studentów Filii.

Zarząd Samorządu Studentów

§13

Zarząd Samorządu Studentów jest uczelnianym organem uchwałodawczym Samorządu.

§14

1. W skład Zarządu wchodzi:
 - a. starostowie lat kierunków miejscowych oraz starostowie lat Filii,
 - b. senatorowie studenccy Akademii,
 - c. Przewodniczący Samorządu,
 - d. Wiceprzewodniczący oraz wiceprzewodniczący ds. Filii.
2. Kadencja członka Zarządu w przypadku:
 - a. starosty – trwa rok akademicki,
 - b. Przewodniczącego Samorządu - trwa dwa lata,
 - c. wiceprzewodniczących - trwa dwa lata,
 - d. senatorów studenckich – trwa 2 lata.

§15

1. Do kompetencji Zarządu należą:
 - a. rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Przewodniczącego,
 - b. zatwierdzanie budżetu Samorządu,
 - c. opiniowanie w formie uchwał Regulaminu studiów i Regulaminu pomocy materialnej,

- d. wybór przedstawicieli studenckich komisji dyscyplinarnej dla studentów, dyscyplinarnej komisji odwoławczej dla studentów oraz komisji dyscyplinarnej dla nauczycieli akademickich Akademii.
- e. wskazywanie kandydatów na członków Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej
- f. opiniowanie wydawanych przez władze Uczelni aktów normatywnych dotyczących studentów, umów zawieranych przez Uczelnię, a dotyczących środowiska studenckiego, m.in. zabieranie głosu nad bieżącymi problemami i sprawami studentów Akademii i społeczności Akademii,
- g. wydawanie numerowanych i datowanych uchwał we wszelkich sprawach znajdujących się w kompetencjach Zarządu, określonych przez ten Regulamin, przepisy prawa powszechnie obowiązującego i przepisy wewnętrzne Uczelni
- h. akceptacja lub odrzucenia sprawozdania Rzecznika Praw Studenckich,
- i. opiniowanie danego kandydata i wyrażanie zgody na jego powołanie na stanowiska Rzecznika Praw Studenckich,
- j. opiniowanie kandydatów na objęcie funkcji dziekana i prorektora, do których zakresu obowiązków należą sprawy studenckie
- k. opiniowanie odwołania prorektora ds. studentów,
- l. opiniowanie program studiów w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku,
- m. opiniowanie oceny okresowej pracowników Akademii w trybie ustalonym przez Rektora,
- n. opiniowanie wysokości opłat związanych z rekrutacją na studia w Akademii,
- o. współdecydowanie o wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.

§16

1. Zarząd obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
2. Posiedzenia zwyczajne Zarządu odbywają się co najmniej trzy razy w roku; zwołuje je Przewodniczący.
3. Obradami Zarządu kieruje Przewodniczący.
4. Pierwsze posiedzenie Zarządu w roku akademickim powinno odbyć się najpóźniej do 30 października każdego roku; na posiedzeniu tym następuje:
 - a. Głosowanie nad przyjęciem rocznego sprawozdania z działalności Przewodniczącego za poprzedni rok akademicki,
 - b. Głosowanie nad planem budżetu Samorządu na rok akademicki, przedstawionym

przez Przewodniczącego,

c. Wybór kandydatów na członków Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

5. Posiedzenie nadzwyczajne zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, a także na wniosek:

a. senatora studenckiego Akademii,

b. co najmniej 5 członków Zarządu,

c. co najmniej 40 studentów, nie będących członkami Zarządu.

6. Posiedzenia nadzwyczajne odbywają się w terminie nieprzekraczającym 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku; porządek obrad obejmuje sprawy, dla których został zwołany.

7. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie gościa z głosem doradczym.

8. W razie wystąpienia potrzeby dopuszcza się głosowanie obiegowe nad bieżącymi sprawami społeczności Akademii, wymagającymi szybkiej decyzji lub opinii Zarządu.

9. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 30% swoich członków, chyba, że Regulamin stanowi inaczej.

10. Zarząd może wyznaczyć drugi termin głosowania, w razie braku kworum. Przy głosowaniu w drugim terminie kworum nie jest wymagane i może się odbyć tego samego dnia.

11. Na posiedzeniach Zarządu prowadzone są listy obecności.

12. Uchwały Zarządu numerowane są w formacie X/Y, gdzie X to numer uchwały, zaś Y to rok akademicki, w którym podjęto uchwałę.

13. Głosowania Zarządu są jawne. Wyjątek stanowią głosowania osobowe, które są tajne.

14. Obrady są protokołowane. Przewodniczący wskazuje członka Zarządu, który protokołuje obrady.

15. W przypadku głosowania w trybie obiegowym, z zamiast protokołu sporządza się notatkę.

16. O porządek i zachowanie dokumentacji z zebrań Zarządu oraz podjętych decyzji dba Przewodniczący.

§17

Zarząd ds. Filii jest częścią Zarządu Samorządu, samodzielna w kwestii podejmowania decyzji i działań związanych ze sprawami studentów Filii.

§18

W skład Zarządu ds. Filii wchodzi:

- a. starostowie lat kierunków Filii,
- b. senatorzy studenccy Akademii z kierunków Filii,
- c. wiceprzewodniczący ds. Filii.

§19

1. Do kompetencji Zarządu Samorządu Filii należą:

- a. wybór członków komisji stypendialnej z ramienia Filii,
- b. wybór członków do komisji dyscyplinarnych z ramienia kierunków Filii,
- c. opiniowanie wydawanych przez władze Uczelni aktów normatywnych dotyczących studentów Filii, m.in. zabieranie głosu nad bieżącymi problemami i sprawami studentów Filii i jej społeczności,
- d. wydawanie numerowanych i datowanych uchwał we wszelkich sprawach znajdujących się w kompetencjach Zarządu ds. Filii, określonych przez ten Regulamin.

§20

1. Zarząd ds. Filii obraduje na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
2. Posiedzenia zwyczajne Zarządu ds. Filii odbywają się co najmniej trzy razy w roku; zwołuje je wiceprzewodniczący ds. Filii.
3. Obradami Zarządu ds. Filii kieruje wiceprzewodniczący ds. Filii.
4. Pierwsze posiedzenie Zarządu ds. Filii w roku akademickim powinno odbyć się najpóźniej do 30 października każdego roku; na posiedzeniu tym następuje:
 - a. Głosowanie nad przyjęciem rocznego sprawozdania z działalności Przewodniczącego,
 - b. Głosowanie nad planem budżetu Samorządu, przedstawionym przez

Przewodniczącego,

c. wybór członków komisji stypendialnej z ramienia Filii.

5. Posiedzenie nadzwyczajne zwołuje wiceprzewodniczący ds. Filii z własnej inicjatywy, a także na wniosek:

a. Przewodniczącego Samorządu,

b. senatora studenckiego Akademii z Filii,

c. co najmniej 3 członków Zarządu ds. Filii,

d. co najmniej 20 studentów, nie będących członkami Zarządu Samorządu Filii.

6. Posiedzenia nadzwyczajne odbywają się w terminie nieprzekraczającym 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku; porządek obrad obejmuje sprawy, dla których został zwołany.

7. Wiceprzewodniczący ds. Filii może zaprosić na posiedzenie gościa z głosem doradczym.

8. W razie wystąpienia potrzeby dopuszcza się głosowanie obiegowe nad bieżącymi sprawami społeczności Filii, wymagającymi szybkiej decyzji lub opinii Zarządu ds. Filii.

9. Zarząd ds. Filii podejmuje decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 30% swoich członków, chyba, że Regulamin stanowi inaczej.

10. Zarząd ds. Filii może wyznaczyć drugi termin głosowania, w razie braku kworum. Przy głosowaniu w drugim terminie kworum nie jest wymagane i głosowanie może odbyć się tego samego dnia.

11. Na posiedzeniach Zarządu ds. Filii prowadzone są listy obecności.

12. Uchwały Zarządu ds. Filii numerowane są w formacie X/Y, gdzie X to numer uchwały, zaś Y to rok akademicki, w którym podjęto uchwałę.

13. Głosowania Zarządu ds. Filii są jawne. Wyjątek stanowią głosowania osobowe, które są tajne.

14. Obrady są protokołowane. Wiceprzewodniczący ds. Filii wskazuje członka Zarządu ds. Filii, który protokołuje obrady.

15. W przypadku głosowania w trybie obiegowym, z zamiast protokołu sporządza się notatkę.

16. O porządek i zachowanie dokumentacji z zebrań Zarządu ds. Filii oraz podjętych decyzji dba wiceprzewodniczący ds. Filii.

§21

Wiceprzewodniczący ds. Filii informuje Przewodniczącego Samorządu o wszelkich działaniach i decyzjach podjętych przez Zarząd ds. Filii.

§22

1. Zasady dotyczące przebiegu obrad Zarządu Samorządu oraz Zarządu ds. Filii, trybu i sposobu podejmowania uchwał określa ten Regulamin.
2. Obowiązujący dotychczas Regulamin Posiedzeń Konwentu Samorządowego przestaje obowiązywać.

III. Przepisy przejściowe

§23

1. Studenci pełniący obowiązki Przewodniczącego, wiceprzewodniczących oraz starostów w momencie uchwalenia tego Regulaminu pełnią swoje funkcje do końca swoich kadencji.
2. Funkcja Marszałka Konwentu zostaje zniesiona wraz z wejściem w życie tego Regulaminu.

IV. Postanowienia końcowe

§24

1. Regulamin Samorządu uchwała Zarząd Samorządu zwykłą większością głosów.
2. Regulamin wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Rektora jego zgodności z Ustawą i Statutem.
3. Zmiany w Regulaminie uchwalane są według zasad opisanych w pkt.1 niniejszego paragrafu.

§25

Traci moc dotychczas obowiązujący Regulamin Samorządu Studentów uchwalony 9 i 10 grudnia 2010 roku.

